

# Stellenausschreibung

## Kommunikationsmanager\*in (m/w/d) in Teilzeit (bis zu 30 Stunden/Woche)

In meinem Berliner Abgeordnetenbüro besetze ich zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Stelle als **Kommunikationsmanager\*in (m/w/d)** in Teilzeit (bis zu 30 Stunden/Woche). Die Stelle ist bis zum Ende der 21. Wahlperiode befristet.

### Ihre Aufgaben

Zu Ihren Aufgaben gehören die eigenständige Weiterentwicklung und Umsetzung meiner gesamten Online-Kommunikation sowie entsprechender Social Media Strategien auf den üblichen Plattformen (z.B. Instagram, Facebook, TikTok, LinkedIn), die Aufnahme und Produktion geeigneten Videomaterials, die Übersetzung aktueller politischer Inhalte und Debatten in Social Media Content samt eines passenden Community Managements, die Unterstützung bei klassischer Öffentlichkeitsarbeit (Verfassen von Pressemitteilungen, Grußworten und Texten, Beantwortung von Bürger\*innenanliegen) sowie die systematische Aufbereitung aktueller politischer Debatten und Unterstützung bei der Vorbereitung von Terminen und Veranstaltungen.

### Ihr Profil

Sie verfügen über ein abgeschlossenes Studium, möglichst der Geistes-, Sozial-, oder Kommunikationswissenschaften. Sie wollen meine Politik mit passenden und innovativen Formaten kommunikativ begleiten und zeichnen sich durch eine eigenständige, teamorientierte und verlässliche Arbeitsweise aus. Darüber hinaus besitzen Sie nachweisbare Arbeitserfahrung im Bereich Kommunikation und Social Media – idealerweise im politischen oder politiknahen Umfeld. Sie bewegen sich in aktuellen Debatten informiert, sprachlich versiert und treffsicher. Daneben verfügen Sie über eine hohe Übereinstimmung mit den Zielen und Werten der Sozialdemokratie. Der sichere Umgang



**Katja Mast**

Mitglied des  
Deutschen Bundestages

Parlamentarische  
Staatssekretärin bei der  
Bundesministerin für  
Arbeit und Soziales

Juni 2025

[www.katja-mast.de](http://www.katja-mast.de)

#### Bundestagsbüro

Platz der Republik 1  
11011 Berlin  
Tel. +49 (0) 30 / 227 737 55  
Fax +49 (0) 30 / 227 762 59  
[katja.mast@bundestag.de](mailto:katja.mast@bundestag.de)

#### Bürgerbüro Pforzheim

Jörg-Ratgeb-Straße 23  
75173 Pforzheim  
Tel. +49 (0) 72 31 / 35 14 29  
Fax +49 (0) 72 31 / 329 91  
[katja.mast@bundestag.de](mailto:katja.mast@bundestag.de)

mit den gängigen Video- und Bildbearbeitungsprogrammen (z.B. Adobe Creative, CapCut o.Ä.) sowie Office-Anwendungen wird vorausgesetzt.

### **Das bieten wir Ihnen**

Einen spannenden und abwechslungsreichen Arbeitsplatz im Deutschen Bundestag, Einblicke in politische und parlamentarische Prozesse, eine kollegiale Arbeitsumgebung, viel Raum zur Entwicklung und Umsetzung eigener Ideen und eine angemessene Vergütung.

Sie sind interessiert? Dann freue ich mich darauf, Sie kennen zu lernen. Bitte senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen inkl. einschlägiger Arbeitsproben bis zum **14.07.2025** in einer Datei per E-Mail an [katja.mast@bundestag.de](mailto:katja.mast@bundestag.de). Die Vorstellungsgespräche sollen in der 33. Kalenderwoche in Berlin stattfinden.